



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННЫХ И ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**П Р И К А З**

О внесении изменений в приказ Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 апреля 2017 года № 97 «Об утверждении Порядка приема и рассмотрения издательских проектов Экспертным советом по вопросам издательской деятельности при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск  
«17» *ад* \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ *18* \_\_\_\_\_

В целях совершенствования процедуры приема и рассмотрения издательских проектов Экспертным советом по вопросам издательской деятельности при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести в приказ Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 апреля 2017 года № 97 «Об утверждении Порядка приема и рассмотрения издательских проектов Экспертным советом по вопросам издательской деятельности при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1. В пункте 2 слова «(Садовская Ю.А.)» исключить.
2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:  
«3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента – начальника Управления по обеспечению поддержки гражданских инициатив.»
3. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к приказу Департамента общественных  
и внешних связей Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

от 13 апреля 2017 года № 97

**Порядок**  
**приема и рассмотрения издательских проектов**  
**Экспертным советом по вопросам издательской деятельности**  
**при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**  
**(далее – Порядок)**

1. Порядок устанавливает процедуру приема и рассмотрения изданий, имеющих художественную, краеведческую, историческую, документальную ценность, социальную значимость для Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – издательские проекты), Экспертным советом по вопросам издательской деятельности при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Экспертный совет).

2. Заявки на рассмотрение издательских проектов Экспертным советом (далее – заявки) предоставляются в Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) по форме согласно приложению к Порядку авторами, проживающими на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), и авторскими коллективами организаций любой организационно-правовой формы и формы собственности, зарегистрированных на территории автономного округа, в течение 30 календарных дней с даты размещения объявления о начале приема заявок.

3. Объявление о начале приема заявок и документы Экспертного совета размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. К заявке на бумажном и электронном (CD-диск или USB-флеш-накопитель) носителях прилагаются:

издательский проект, полностью подготовленный к изданию;

концепция (основное содержание) издательского проекта;

рецензия (отзыв) членов творческих союзов Российской Федерации и/или автономного округа, союзов журналистов Российской Федерации и/или автономного округа, заслуженных деятелей культуры, искусства, науки и образования Российской Федерации и/или автономного округа на издательский проект (оригинал или копия);

краткая биографическая справка об авторе/авторах (не более 1 страницы);

расчет стоимости издания издательского проекта (коммерческое предложение), включая, при необходимости, переводы на языки коренных малочисленных народов Севера, подготовленный организацией любой организационно-правовой формы и формы собственности,

осуществляющей подготовку, производство и выпуск книжной и другой печатной продукции.

5. Департамент вправе в течение предварительного рассмотрения издательских проектов членами Экспертного совета проводить сторонними организациями экспертную оценку обоснованности расчетов стоимости издательских проектов, предоставленных авторами или авторскими коллективами.

Результаты экспертной оценки принимаются во внимание и учитываются членами Экспертного совета на итоговом заседании при рассмотрении издательских проектов.

6. Внесение изменений в издательский проект с момента предоставления заявки в Департамент не допускается.

7. Заявка и документы, указанные в пункте 4 Порядка, должны быть представлены в Департамент лично или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 31, кабинет 401, в рабочие дни с 9:00 до 17:00 часов, обед с 13:00 до 14:00 часов. При почтовом отправлении документов на конверте необходимо сделать пометку «На конкурс издательских проектов». Датой принятия документов считается дата, указанная на входящем штампе почтового отделения г. Ханты-Мансийска.

8. Заявки с приложенными документами регистрируются в Департаменте в соответствии с установленным порядком делопроизводства.

9. Издательские проекты, не рекомендованные Экспертным советом для включения в план издательской деятельности Департамента, возвращаются авторам или авторским коллективам по их письменному заявлению, а по истечении 3 месяцев хранения подлежат уничтожению.

10. Заявка не допускается к рассмотрению в случаях, если:

а) не представлен один из документов, указанных в пункте 4 Порядка;

б) заявка составлена не по установленной форме;

в) заявка поступила с нарушением срока, установленного пунктом 2 Порядка;

г) заявка подана членом Экспертного совета.

11. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 10 Порядка, письменно уведомляет авторов или авторские коллективы о недопущении их издательских проектов к рассмотрению Экспертным советом.

12. Департамент в течение 3 рабочих дней по истечении срока приема заявок формирует список издательских проектов, допущенных к рассмотрению, и направляет их в Экспертный совет.

13. Рассмотрение издательских проектов членами Экспертного совета осуществляется в 2 этапа в течение 20 календарных дней с даты их передачи Департаментом:

а) предварительное рассмотрение издательских проектов осуществляется с целью ознакомления с издательскими проектами и формирования о них своего мнения;

б) итоговое рассмотрение издательских проектов осуществляется на очном заседании Экспертного совета, в ходе которого по каждому издательскому проекту членами Экспертного совета принимается решение путем открытого голосования простым большинством голосов.

14. Итоги голосования по всем рассмотренным издательским проектам заносятся в протокол заседания Экспертного совета (далее – Протокол).

15. На основании итогов голосования формируется перечень издательских проектов (далее – Перечень), рекомендуемых к включению в план издательской деятельности Департамента. Перечень оформляется приложением к Протоколу.

16. Протокол с Перечнем направляется Экспертным советом в Департамент в день его подписания.

17. Решения Экспертного совета не подлежат разглашению до момента опубликования на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Приложение**  
к Порядку приема и рассмотрения издательских проектов  
Экспертным советом по вопросам  
издательской деятельности при Правительстве  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

В Департамент общественных и внешних  
связей Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

**Заявка на рассмотрение издательских проектов Экспертным советом  
по вопросам издательской деятельности при Правительстве  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

Название издательского проекта: \_\_\_\_\_

Автор (авторский коллектив): \_\_\_\_\_

Стоимость тиража: \_\_\_\_\_

Контактная информация (адрес проживания/регистрации, номер телефона, электронная почта): \_\_\_\_\_

---

---

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

издательский проект, полностью подготовленный к изданию;  
концепция (основное содержание) издательского проекта;  
рецензия (отзыв) на издательский проект;  
краткая биографическая справка;  
расчет стоимости издания издательского проекта (коммерческое предложение).

Являюсь(ется) обладателем авторских прав на издательский проект

---

(ФИО /название организации (полностью))

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись / расшифровка)

».

Ио. директора Департамента



М.В.Орлова