



**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О конкурсе на предоставление Грантов в форме субсидий для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

г. Ханты-Мансийск
« ____ » _____ 2016 г.

09/Департамент культуры АО



440341916101

№ 09-ОД-241/01-09

от: 17/06/2016

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 апреля 2016 года № 121-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 октября 2013 года № 398-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Приказ № 7/01-09 от 17 января 2014 года «О конкурсе на предоставление Грантов в форме субсидий для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» признать утратившим силу.

2. Утвердить:

2.1. Положение о конкурсе на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Приложение 1) к настоящему приказу (далее – Конкурс).

2.2. Положение о совете на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Приложение 2)

3. Отделу профессионального искусства и народного творчества (Н.Н. Михайлова) обеспечить проведение Конкурса.

4. Отделу правовой, организационной и кадровой работы (Е.Г. Дарулис) довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц (Приложение 3).

5. Отделу программ развития культуры и информационно-аналитической деятельности (Морозова А.Н.) разместить настоящий приказ и извещение о проведении Конкурса на официальном сайте Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей С.М. Буторину.

И.о. директора Департамента



И.А. Кибкало

Приложение 1
к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

от 14.06.2016 № 09-ДР-41/01-09

Положение о конкурсе на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру организации и проведения Конкурса на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Конкурс), критерии отбора участников и порядок финансирования.

1.2. Организатор Конкурса – Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

1.3. Департамент:

- создаёт Совет по Грантам в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономного округа) на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Совет);

- утверждает положение о Совете, его состав;

- обеспечивает равные условия для всех участников Конкурса.

1.4. Департамент не вступает в переписку с участниками, заявки которых были отклонены. Направленные на Конкурс документы не возвращаются.

2. Цели и задачи, предмет Конкурса.

2.1. Конкурс проводится в целях оказания финансовой поддержки юридическим лицам, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальных предпринимателей, в реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера автономного округа.

2.2. Задачи Конкурса:

- стимулирование активности организаций для реализации проектов, направленных на сохранение нематериального культурного наследия коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

- сохранение и развитие материальной культуры коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

- популяризация лучших достижений культуры коренных малочисленных народов Севера автономного округа.

2.3. Предмет Конкурса:

- проекты, реализация которых продолжается на момент объявления о Конкурсе;

- разработанные проекты, реализация которых планируется в текущем году.

3. Требования к участникам Конкурса:

3.1. В Конкурсе принимают участие юридические лица, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальные предприниматели (далее – Участники).

4. Номинации Конкурса и размеры Гранта.

4.1. Субсидии предоставляются Департаментом в пределах утверждённых бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на конкурсной основе по следующим номинациям Конкурса:

- «Сохранение историко-культурного наследия обских угров»;
- «Сохранение и развитие материальной культуры обских угров»;
- «Сохранение и популяризация традиционных промыслов обских угров»;
- «Сохранение и развитие фольклора обских угров»;
- «Сохранение и развитие духовного наследия обских угров»;
- «Формирование и развитие семейных ценностей, передача знаний культурного наследия и традиций»;
- «Сохранение и развитие родных языков коренных малочисленных народов Севера».

4.2. Размер Гранта в форме субсидии на одного получателя составляет 420 тыс. рублей.

5. Условия предоставления Гранта в форме субсидии и критерии отбора получателей.

5.1. На Конкурс не допускаются проекты, направленные позднее срока, установленного в извещении о проведении Конкурса.

5.2. Проект, представленный на Конкурс должен соответствовать следующим критериям:

- соответствие целей и задач приоритетам Конкурса;
- экономическая эффективность и возможность привлечения иных источников;
- выполнимость;
- социальная значимость результатов и потенциальные области их применения;
- обоснование объёма запрашиваемых средств;
- окупаемость по представленным материалам;

- имеющиеся ресурсы;
- кадровый потенциал;
- вовлечение в реализацию организаций сопутствующей индустрии.

5.3. В Конкурсе не могут принимать участие завершённые проекты, а так же направленные на проведение фестивалей, юбилейных торжеств, конкурсов, на плановые работы организаций.

6. Проведение Конкурса.

6.1. Департамент обеспечивает публикацию извещения о проведении Конкурса на своем сайте (www.depultura.admhmao.ru) не позднее 30 календарных дней до дня окончания срока приёма документов для участия в Конкурсе.

6.2. Участник для участия в Конкурсе представляет в Департамент заявку в 3 экземплярах (далее – Заявка) по форме, утверждённой им, с приложением проекта, в состав которого входят:

1. паспорт проекта;
2. смета расходов на проведение работ по Гранту;
3. аннотация проекта (краткое описание, презентации, фото-, видео- и иные материалы, отражающие суть проекта);
4. бизнес-план (технико-экономическое обоснование);
5. список исполнителей;
6. ожидаемые результаты;
7. дальнейшее развитие и будущее финансирование.

6.3. Участник имеет право внести изменения в поданную им Заявку до истечения срока, указанного в извещении о проведении Конкурса.

6.4. Участник несёт ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, указанных в них.

6.5. Заявки на участие в Конкурсе принимаются в течение 30 календарных дней с даты размещения извещения о проведении Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе с приложением соответствующих документов представляется в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением по адресу: 628006, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14а, кабинет 216, Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Заявки, документы, содержащие неполную или недостоверную информацию, или представленные позднее срока, к рассмотрению не принимаются.

6.6. Заявка на участие в Конкурсе с приложением соответствующих документов проходит регистрацию в Департаменте в соответствии с установленным порядком делопроизводства.

6.7. Департамент в течение 10 рабочих дней после истечения указанного в извещении срока для подачи документов:

- проверяет наличие всех предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Положения документов и достоверность указанных в них сведений;
- осуществляет отбор Участников для участия в Конкурсе, согласно установленным настоящим Положением критериям отбора;
- по результатам рассмотрения документов принимает решение, оформленное в форме приказа, где указывает Участников, допущенных и не допущенных к участию в Конкурсе.

6.8. Основаниями отказа для участия в Конкурсе являются:

- несоответствие Участников критериям, предусмотренным требованиями к участникам Конкурса, согласно п.3 настоящего Положения;
- непредставление документов, указанных в пункте 6.2. настоящего Положения;
- представление недостоверных сведений.

7. Определение победителей Конкурса и предоставление Гранта.

7.1. Определение победителей Конкурса осуществляется Советом в соответствии с положением о нём и настоящим Положением.

7.2. В случае несостоявшейся номинации Грант перераспределяется между другими номинациями, оформляется протоколом.

7.3. Департамент:

- в течение 3 рабочих дней со дня принятия Советом решения издаёт приказ о присуждении Гранта;

- в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа о присуждении Гранта направляет получателю проект договора о предоставлении Гранта (далее – Договор).

7.4. Обязательным условием Договора является согласие получателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

7.5. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения Договора подписывает его и представляет в Департамент.

7.6. На основании заключённого Договора Департамент осуществляет перечисление средств Гранта на расчётный счёт получателя.

8. Контроль за использованием Гранта.

8.1. Грант может быть использован исключительно на цели, указанные в проекте. Порядок расходования Гранта определяется получателем.

8.2. Получатель обязан после реализации проекта до 20 декабря представить в Департамент заключительный отчёт о целевом использовании Гранта с приложением подтверждающих документов: копий договоров, актов выполненных работ, услуг, счетов-фактур, накладных и документов, подтверждающих фактическую оплату работ, услуг, приобретение товаро-материальных ценностей с предоставлением оригиналов документов для сверки.

8.3. Департамент совместно с органом государственного финансового контроля автономного округа осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

9. Порядок возврата Гранта.

9.1. Департамент принимает решение о возврате полученного Гранта в случаях:

9.1.1. нарушения условий Договора;

9.1.2. установления факта его нецелевого использования;

9.1.3. наличия письменного заявления об отказе в предоставлении Гранта;

9.1.4. выявления недостоверных сведений в документах, представленных в целях получения Гранта;

9.1.5. неиспользования средств, предоставленных по Договору;

9.1.6. непредставления отчётных документов в соответствии с Договором либо их предоставления с нарушением требований, установленных Договором;

9.1.7. уклонения от обязательной проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

9.2. В течение 10 дней с момента возникновения одного из оснований для возврата Гранта, предусмотренного пунктом 9.1 настоящего Положения, Департамент направляет получателю требование о его возврате.

9.3. В течение 30 календарных дней с момента получения требования, получатель обязан перечислить указанную в требовании сумму на счёт Департамента

9.4. В случае невыполнения требования о возврате суммы Гранта в бюджет автономного округа, взыскание средств Гранта осуществляется в

судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о конкурсе на предоставление Грантов
для реализации проектов, способствующих
сохранению, развитию, популяризации фольклора,
традиций, языка, народных художественных
промыслов коренных малочисленных народов Севера
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Форма заявки

на участие в конкурсе на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

на официальном бланке

Департамент культуры
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

628006, ул. Мира, д. 14а, кабинет 216, г. Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)

Наименование номинации	
Наименование проекта	
Планируемая сумма субсидии	
Полное наименование юридического лица	
Юридический адрес	
Фактический (почтовый) адрес	
Полные банковские реквизиты (карточка предприятия) с обязательным указанием ОГРН (ОГРНИП) и ИНН	

Ф.И.О. (полностью) руководителя юридического лица с указанием основания его деятельности	
Контактные номера телефонов руководителя юридического лица (рабочий, факс и мобильный)	
Адрес электронной почты руководителя юридического лица	
Ф.И.О. (полностью) автора (авторского коллектива) и/или руководителя (составителя) проекта	
Контактные номера телефонов автора (авторского коллектива) и/или руководителя (составителя) проекта (рабочий, факс и мобильный)	
Адрес электронной почты автора (авторского коллектива) и/или руководителя (составителя) проекта	
К заявке приложен комплект документов на _____ л. в 3 экз.	

Достоверность указанных сведений подтверждаю _____
(подпись)

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю. С условиями Конкурса и предоставления финансовой поддержки из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры ознакомлен и согласен.

(наименование должности руководителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 2
к Положению о конкурсе на предоставление Грантов
для реализации проектов, способствующих
сохранению, развитию, популяризации фольклора,
традиций, языка, народных художественных
промыслов коренных малочисленных народов Севера
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Форма Паспорта проекта
на участие в конкурсе на присуждение Грантов в форме субсидий из
бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение
части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению,
развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных
художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(полное наименование юридического лица)

Наименование проекта	
Сроки реализации проекта	
Цели проекта	
Задачи проекта	
Обоснование социальной значимости и актуальности проекта	
Целевая аудитория проекта	
Формы, сроки реализации проекта	
Имеющиеся ресурсы, в том числе кадровый потенциал	
Соисполнители проекта	
Социальная значимость результатов, потенциальная область их применения	

Экономическая эффективность и возможность привлечения иных источников	
---	--

Приложение 3

к Положению о конкурсе на предоставление Грантов
для реализации проектов, способствующих
сохранению, развитию, популяризации фольклора,
традиций, языка, народных художественных
промыслов коренных малочисленных народов Севера
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Форма Сметы расходов на реализацию проекта

(название проекта)

(название юридического лица полностью)

№ п/п	Направления расходования средств	Финансирование (тыс. руб.)	
		за счет субсидии	за счет собственных средств
ИТОГО			

М.П. _____ (ФИО руководителя)

к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

от 14.06.2016 № 09-02-241/01-09

Положение

о совете на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности совета на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Совет).

2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономного округа), настоящим Положением.

3. Совет является коллегиальным органом, созданным с целью рассмотрения представленных заявок и приложенных к ним документов (далее – Заявка), а также определения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении Гранта в форме субсидий из бюджета автономного округа на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера автономного округа.

4. Состав Совета формируется из представителей Департамента культуры автономного округа (далее – Департамент), органов исполнительной власти автономного округа, Общественной палаты автономного округа, Общественного Совета при Департаменте культуры автономного округа, некоммерческих организаций и утверждается приказом Департамента.

5. Количество членов Совета не менее 10 человек.

6. Председатель Совета (в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета):

- руководит деятельностью Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- утверждает повестку дня заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Советом решений.

7. Члены Совета:

- участвуют на общественных началах в заседаниях Совета;
- участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию Совета;
- выполняют в установленные сроки поручения председателя Совета, решения Совета.

8. Организацию заседаний Совета осуществляет ответственный секретарь Совета (без права совещательного голоса), в его отсутствие – назначенный председателем член Совета. Ответственный секретарь информирует членов Совета о дате проведения заседания Совета не позднее, чем за три дня до предполагаемой даты его проведения.

9. Председатель, заместитель председателя, члены Совета и ответственный секретарь Совета обязаны обеспечивать конфиденциальность данных об участниках конкурса и сведений, содержащихся в Заявке, до опубликования результатов конкурса.

10. Решение Совета считается правомочным, если на заседании

присутствуют не менее 2/3 его состава.

11. При принятии решения Совет руководствуется следующими критериями:

- соответствие целей и задач приоритетам конкурса на предоставление Грантов в форме субсидий из бюджета автономного округа на возмещение части затрат для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера автономного округа (далее – Конкурс);

- экономическая эффективность и возможность привлечения иных источников;

- выполнимость;

- социальная значимость результатов и потенциальные области их применения;

- обоснование объёма запрашиваемых средств;

- окупаемость по представленным материалам;

- имеющиеся ресурсы;

- кадровый потенциал;

- вовлечение в реализацию организаций сопутствующей индустрии.

12. Каждый член Совета обладает правом голоса. Член Совета не вправе передавать право голоса другому лицу. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Совета или председательствующий на заседании Совета.

13. В случае личной, косвенной заинтересованности члена Совета в итогах Конкурса, он обязан проинформировать об этом Совет до начала рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе.

14. В настоящем Положении под личной заинтересованностью члена Совета понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде

материальной выгоды непосредственно для члена Совета, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член Совета связан финансовыми или иными обязательствами.

15. Член Совета вправе знакомиться с Заявкой на участие в Конкурсе.

16. Член Совета не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с участниками Конкурса по вопросам, касающимся рассмотрения и оценки Заявки.

17. Член Совета обязан соблюдать права авторов Заявки в Конкурсе на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и гражданским кодексом Российской Федерации.

18. Решение Совета принимается о предоставлении либо об отказе в предоставлении Гранта в форме субсидии, путем открытого голосования и оформляется протоколом, который подписывают председатель, заместитель председателя и члены Совета, присутствовавшие на заседании.

Приложение 3
к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 17.06.2016 № 09-00-241/01-09

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О конкурсе на предоставление Грантов в форме субсидий для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

1. Кибкало Ирина Александровна, первый заместитель директора Департамента;
2. Буторина Светлана Михайловна, начальник управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей;
3. Шумилкина Ирина Ивановна, начальник управления финансово-экономической и аналитической деятельности;
4. Степановская Надежда Ивановна, начальник отдела финансового обеспечения;
5. Михайлова Наталья Николаевна, начальник отдела профессионального искусства и народного творчества;
6. Морозова Александра Николаевна, заместитель начальника управления – начальник отдела программ развития культуры и информационно-аналитической деятельности;
7. Дарулис Елена Геннадьевна, начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы;
8. Звонарева Юлия Анатольевна, консультант отдела профессионального искусства и народного творчества.

Рассылку подготовил:
консультант
отдела профессионального искусства и народного творчества
Звонарева Юлия Анатольевна
8(3467) 330608
«18» мая 2016 г.